



Βόλος 17 Ιανουαρίου 2019

Αριθμός Πρωτοκόλλου : 282

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΒΟΛΟΥ Α.Ε.  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Ταχ. Δ/ση** : Κεντρικός Προβλήτας  
**Ταχ. Κώδικας** : 382 21 ΒΟΛΟΣ  
**Πληροφορίες** : Σπάχος Θωμάς  
**Τηλέφωνο** : 24213 - 16170  
**Τηλεομοιοτυπία** : 24210 - 31115  
**Ηλεκτρον. Δ/ση** : admin@port-volos.gr  
**Ιστοχώρος** : www.port-volos.gr

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την Προμήθεια Ολοκληρωμένου Συστήματος-Λογισμικού Διαχείρισης Συντήρησης, προϋπολογισμού €13.000,00 πλέον ΦΠΑ 24%**

Ο Οργανισμός Λιμένος Βόλου Α.Ε. (Ο.Λ.Β. Α.Ε.) προτίθεται να προβεί στην προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού συντήρησης για τον εξοπλισμό και τις εγκαταστάσεις της Ο.Λ.Β. Α.Ε., σύμφωνα με τις ακόλουθες προδιαγραφές και όρους.

**1. Τεχνική Περιγραφή**

- Το σύστημα διαχείρισης συντήρησης θα αφορά τα μηχανήματα και τις εγκαταστάσεις της ΟΛΒ Α.Ε. Σε ότι αφορά τα μηχανήματα η ΟΛΒ ΑΕ διαθέτει:
  - Οκτώ (8) ηλεκτροκίνητους γεραμούς
  - Δύο (2) μηχανήματα διακίνησης εμπορευματοκιβωτίων
  - Δώδεκα (12) περονοφόρα οχήματα
  - Έναν (1) εκσκαφέα
  - Πέντε (5) οχήματα μεταφοράς προσωπικού, δύο εκ των οποίων μπορούν να μεταφέρουν και υλικά-εργαλεία (φορτηγάκια)
- Το προσφερόμενο σύστημα:
  - Θα αφορά τρεις (3) ταυτόχρονες άδειες.
  - Θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε Η/Υ (desktop, laptop), tablet, smartphone/iphone.
  - Θα επικοινωνεί με το εγκατεστημένο λογισμικό συντήρησης στην αποθήκη ανταλλακτικών ("SINGULAR").
  - Θα πρέπει να μπορεί να επικοινωνεί με προγράμματα ERP που μελλοντικά δύναται να εγκατασταθούν στην ΟΛΒ ΑΕ (ενδεικτικά αναφέρεται το "SAP").
- Το σύστημα θα υποστηρίζει τις ακόλουθες ενδεικτικές και όχι περιοριστικές διαδικασίες:

- Δημιουργία & Διαχείριση Μητρώου Εξοπλισμών & Εγκαταστάσεων (Μηχανήματα, Εγκαταστάσεις, Κτίρια, Οχήματα, κ.α.)
- Διαχείριση Τεχνικών Πληροφοριών (Κατασκευαστές, Προμηθευτές, Τεχνικά Χαρακτηριστικά, Εγχειρίδια & Σχέδια, κ.α.)
- Διαχείριση Μέσων (Γερανοί, Περονοφόρα, κ.α.)
- Διαχείριση Βλαβών (Δήλωση Βλαβών, Αιτήσεις Εργασίας, Διαγνωστική κ.α.)
- Διαχείριση Προγραμματισμένης Συντήρησης (Οδηγίες Εργασίας, Προγράμματα Λιπάνσεων – Επιθεωρήσεων, Εντολές Εργασίας, Μετρητές, Διαδικασίες, Κανόνες Ασφαλείας κ.α.)
- Διαχείριση Έργων (Φάσεις Έργου – Τεχνική και Οικονομική Παρακολούθηση)
- Διαχείριση Διαθεσιμότητας Ανταλλακτικών / Προσωπικού
- Διαχείριση Προσωπικού (Προϊστάμενοι, Τεχνικοί, Ειδικότητες, Ικανότητες, Βάρδια, κ.α.)
- Διαχείριση Ατυχημάτων
- Διαχείριση Υπεργολάβων (Υπεργολάβοι, Συμβάσεις, Εγγυήσεις)
- Διαχείριση Προϋπολογισμών
- Διαχείριση Αποθεμάτων (Είδη Αποθέματος, Παραλαβές, Χορηγήσεις, Απογραφές, Δεσμεύσεις, κ.α.)
- Διαχείριση Προμηθειών (Προμηθευτές, Αιτήσεις Αγορών, Παραγγελίες, Προσφορές, Αξιολόγηση Προμηθευτών, Προϋπολογισμοί Προμηθειών, κ.α.)
- Διαχείριση Ροής Εργασίας
- Διαχείριση Καταναλώσεων (καύσιμα, ηλεκτρική ενέργεια, φυσικό αέριο, νερό κ.α.)
- Δείκτες Απόδοσης
- Εξαγωγή δεδομένων (δείκτες, καταναλώσεις κ.α.) σε μορφή word ή excel. Τα εξαγόμενα αποτελέσματα θα αφορούν χρονικό διάστημα το οποίο θα καθορίζετε από τον χρήστη.
- Δεν θα υπάρχει περιορισμός στον αριθμό και τον όγκο των στοιχείων που θα μπορούν να εισαχθούν στο σύστημα (εξοπλισμός, εργασίες, συμβόλαια κλπ)
- Δυνατότητα παρεμβάσεων και ανάπτυξης ειδικών λειτουργιών αν αυτό κριθεί απαραίτητο από τον Οργανισμό
- Όλες οι αναφορές θα πρέπει να μπορούν να τροποποιηθούν από το χρήστη και να δημιουργηθούν εναλλακτικές εκδόσεις.
- Δυνατότητα δημιουργίας custom reports (ενσωματωμένο report generator) και dashboards από την αρχή, με οτιδήποτε πληροφορίες επιλέξει ο Οργανισμός.
- Σύνθετες διαδικασίες που περιλαμβάνουν πολλά μηχανήματα – εγκαταστάσεις σε μια εντολή εργασίας. Με τον τρόπο αυτό δεν είναι απαραίτητο να παράγεται πάντα μια

ξεχωριστή εντολή για κάθε μηχάνημα. Έτσι, μειώνεται η γραφειοκρατία και γίνεται ευκολότερη η εφαρμογή του προγράμματος.

- Το σύστημα να υποστηρίζει τον ορισμό ανεξάρτητων επιχειρηματικών μονάδων που αφορούν οργανωτικές μονάδες ή διευθύνσεις του οργανισμού.
- Το προσφερόμενο σύστημα πρέπει να έχει εγκατασταθεί-εφαρμοστεί σε τουλάχιστον έναν λιμένα δυναμικότητας τουλάχιστον παρόμοιας με της ΟΛΒ ΑΕ.
- Η ΟΛΒ ΑΕ θα χορηγήσει στον ανάδοχο τα απαραίτητα στοιχεία για την αρχική παραμετροποίηση του συστήματος. Τα στοιχεία αυτά θα αφορούν αρχεία σε μορφή excel, word, pdf, jpeg (ή άλλο αρχείο σε μορφή εικόνας) τα οποία θα σχετίζονται με τον εξοπλισμό.
- Πριν την επιλογή του αναδόχου θα οριστεί ημερομηνία και ώρα κατά την οποία στελέχη της ΟΛΒ και της συμμετέχουσας εταιρείας θα παρουσιάσουν το προσφερόμενο σύστημα και τις δυνατότητες που αυτό έχει.
- Επίσης, πριν την επιλογή του αναδόχου θα πρέπει οι υποψήφιοι να γνωρίσουν στην ΟΛΒ τις απαιτήσεις (λειτουργικό σύστημα, μνήμη κλπ) του προς εγκατάσταση συστήματος. Θετικό είναι οι άδειες χρήσης του συστήματος να είναι και Windows Client και Web Client.

## **2. Οικονομική Προσφορά**

- Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει το κόστος για την προμήθεια, εγκατάσταση, παραμετροποίηση του συστήματος και εκπαίδευσης του προσωπικού της ΟΛΒ στην χρήση. Ενδεικτικά αναφέρουμε ότι η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει:
  - Το κόστος του λογισμικού (άδειες) για τρεις ταυτόχρονους χρήστες
  - Υπηρεσίες εγκατάστασης του λογισμικού σε υπολογιστές της ΟΛΒ
  - Υπηρεσίες εισαγωγής δεδομένων που θα παρασχεθούν από την ΟΛΒ και παραμετροποίησης του συστήματος
  - Εκπαίδευση προσωπικού της ΟΛΒ (τουλάχιστον τέσσερα άτομα)
- Η προσφερόμενη τιμή θα δοθεί χωρίς ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται
- Η προσφορά θα αναφέρει και ξεχωριστή τιμή για το κόστος ετήσιας συντήρησης

## **3. Δικαίωμα συμμετοχής – υποχρεώσεις**

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν εμπορικές επιχειρήσεις οποιασδήποτε νομικής μορφής (ατομικές ή εταιρικές επιχειρήσεις), που είναι εγγεγραμμένες στο οικείο Επιμελητήριο για την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος-δραστηριότητας, ή νόμιμα απαλλάσσονται από την υποχρέωση εγγραφής.

## **4. Δικαιολογητικά συμμετοχής**

Για τη συμμετοχή στην διαδικασία, οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλλουν τις προσφορές

τους, σε σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει την ένδειξη: «ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ-ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ», προς την Ο.Λ.Β. Α.Ε., Κεντρική Προβλήτα Λιμένος Βόλου, ΤΚ 38221, Βόλος, μέχρι την 30/1/2019 τις 10:00' (ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών).

Μέσα στον φάκελο θα υπάρχουν επί ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα:

3.1 **Υπεύθυνη** Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 στην οποία να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα της υποβολής της προσφοράς:

- δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα των παραγράφων 73 του Ν. 4412/2016
- είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο ή ότι νόμιμα απαλλάσσονται από την υποχρέωση εγγραφής, σύμφωνα με τις προβλέψεις της ισχύουσας νομοθεσίας

3.2 **Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς** ο οποίος θα περιέχει παρουσίαση του προγράμματος με πελατολόγιο από το οποίο να προκύπτει η εφαρμογή του σε λιμενικές εγκαταστάσεις.

3.3 **Ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος** στον οποίο θα υπάρχει η **οικονομική προσφορά**.. Η ΟΛΒ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση εγγράφων (όπως π.χ. φορολογική ή/και ασφαλιστική ενημερότητα) για την επαλήθευση των διαλαμβανόμενων στην Υπεύθυνη Δήλωση.

Επίσης, η ΟΛΒ ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα προσκόμισης επιπλέον εγγράφων περί απόδειξης εφαρμογής του προγράμματος σε λιμενικές εγκαταστάσεις.

## 5. Χρόνος Παράδοσης

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδώσει το σύστημα σε πλήρη λειτουργία – χρήση εντός 3 μηνών από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

## 6. Παραλαβή – Πληρωμή

- Τουλάχιστον το 20% του συμβατικού κόστους θα εξοφληθεί 2 μήνες μετά την χωρίς προβλήματα θέση σε λειτουργία-χρήση του συστήματος.
- Για πληρωμές άνω των 1.500 ευρώ απαιτείται η προσκόμιση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Για την ΟΛΒ ΑΕ  
Ο Δ/νων Σύμβουλος

Γεώργιος Τοζίδης